



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 02064D4094BA5DBD29E29949B9CC7B65

Владелец: Давлетшина Гульнара Ильфатовна

Действителен с 11.03.2025 до 04.06.2026

Утверждено и введено в действие
приказом № 61 от 28 августа 2025 года
Заведующий МБДОУ _____

Г.И. Давлетшина

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Старо - Ромашкинский детский сад»
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан
на 2025 - 2026 учебный год**

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета протокол
№ 1 от 26.08.2025 года

Чистопольский район 2025 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Информационный раздел	3
2. Анализ выполнения плана воспитательно – образовательной работы за 2024 - 2025 учебный год.....	4
3. Работа с педагогическими кадрами.....	14
4. Работа педагогического совета.....	15
5. Деятельность педагогического коллектива по совершенствованию воспитательно - образовательного процесса.....	16
6. Планирование руководства и контроля.....	17
7. План аттестации педагогических работников.....	18
8. План проведения праздников и развлечений.....	18
9. План работы родительского комитета МБДОУ на 2025-2026 учебный год	19
10. План работа МБДОУ по осуществлению преемственности со школой на 2025-2026 учебный год	20
11. План работы с родителями в МБДОУ на 2025-2026 учебный год	20
12. Административно-хозяйственная работа.....	22

1. Информационный раздел.

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Старо – Ромашкинский детский сад» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан находится в ведении Муниципального казённого учреждения «Управления образования исполнительного комитета Чистопольского муниципального района республики Татарстан», расположен по адресу: 422970, Республика Татарстан, Чистопольский район, с. Старое Ромашкино, ул.Центральная дом 30 Б.

Функционирует с 1989 года. Здание типовое на 20 мест, для детей в возрасте от 2 до 7 лет.

Количество групп: 1 разновозрастная.

Режим работы: 5 дней, 9 часов.

Воспитание и обучение дошкольников ведётся по следующим программам:

1. Программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса
2. Туган телдә сөйләшәбез Ф.В.Хазратова.
3. Изучаем русский язык С.М.Гаффарова.

Педагогический процесс осуществляется на основе нормативно-правовых документов:

- Конвенция о правах ребёнка;
- Закон о государственных языках РТ и других языках в РТ;
- Закон об образовании РФ, РТ;
- Конституция РТ, РФ;
- Семейный кодекс;

Традиции детского сада.

- Совместно с детьми: («Праздник Осени», «Новый год», «Мамин праздник», «День птиц» «День именинника» (1 раз в квартал), «До свидания детский сад», «Сабантуй» и т.д.);
- Совместно с родителями: («День Матери», «День пожилого человека», «Новый год», «День защитника Отечества»).

1.2. Сведения о кадровом составе и профессиональной компетентности педагогов.

Общее количество педагогов – 2 человека.

Возраст:

До 20 лет	От 20 до 30 лет	От 30 до 40 лет	От 40 до 50 лет	Старше 50 лет
-	-	-	1 чел.	1 чел.

По уровню образования:

Высшее	Незакон-ченное высшее	Среднее специальное	Среднее
1 чел.	-	1 чел.	-

По стажу работы:

1-3 года	4-5 лет	6-10 лет	11-15 лет	16-20 лет	21-25 лет	26 и более лет
-	-	-	1 чел.	1 чел	-	-

По квалификационным категориям:

Первая квалификационная категория - 1 чел.

Соответствие занимаемой должности – 1 чел.

Все педагоги окончили курсы повышения квалификации. Это дает положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

2. Анализ выполнения плана воспитательно – образовательной работы за 2025-2026 учебный год

Работа в дошкольном учреждении ведется на основе образовательной программы, разработанной коллективом учреждения и реализует комплексную программу «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Верекса; Васильевой М.А., Т.С.Комаровой; «Туган телдә сөйләшәбез» Ф.В.Хазратова; «Изучаем русский язык» С.М.Гаффарова.

Основной формой работы с дошкольниками в детском саду являются комплексные и интегрированные занятия, которые проводятся в индивидуальной, фронтальной и подгрупповой форме. Усвоение и выполнение программы в соответствии с возрастом – 63 %. Дети ведут себя в соответствии с возрастными.

Работа с детьми в ДОУ строится с учетом индивидуальных особенностей детей. Расписания занятий в группе разрабатываются с учетом требований СанПиНа.

Занятия в ДОУ сочетаются с игровой деятельностью вне занятий. Знания, опыт, приобретенные в учебной деятельности, используются детьми в самостоятельной, изобразительной и театрализованной деятельности, и творческих играх. Вопросы охраны и укрепления здоровья детей, физического развития дошкольников являются одним из важнейших направлений деятельности нашего учреждения. Работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в ДОУ. Оздоровительная работа в МБДОУ ведется систематически и постоянно контролируется администрацией и медицинским работником ФАП.

В группе разработана система закаливания, закаливающие мероприятия с учетом групп здоровья, индивидуальных особенностей детей.

Педагогом ДОУ проводятся различные виды физкультурно-оздоровительной работы:

- физкультурные занятия;
- физкультминутки;
- разновидности гимнастики (утренняя, дыхательная, пальчиковая, артикуляционная);
- различные виды закаливания;
- дни здоровья, физкультурные праздники, досуги.

Особое внимание уделяется двигательной активности детей. В группах составлен режим двигательной активности, где помимо организованных видов занятий по физической культуре в режиме дня дошкольников значительное место отведено самостоятельным двигательным играм с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Педагоги приобщают детей к здоровому образу жизни. Помогают в овладении основ гигиенической и двигательной культуры. Проводят просветительную работу с родителями по формированию здорового образа жизни:

- знакомим родителей с оздоровительными мероприятиями, с содержанием физкультурно-оздоровительной работы;
- общегигиенических требований рационального режима дня, полноценного сбалансированного питания, закаливания.

В группах поддерживается атмосфера доброжелательности, что помогает снять нервное напряжение, агрессию. Все проводимые мероприятия положительно сказывались на здоровье детей.

Уровень здоровья детей ДОУ определяет выездная бригада медиков из детской поликлиники:

год	1 гр.	2 гр.	3 гр.	4 гр.	Итого
2023	4	2			6
2024	4	2			6
2025	4	2			6

Анализ групп здоровья детей показал, что с 1 группой здоровья 66,6 %, 2 группой здоровья 33,4%. Показатель общей заболеваемости детей ниже районных, несмотря на оздоровительные мероприятия, таких как:

- режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физкультуре, во время прогулок;

- режим проветривания и оптимизации вентиляции во время дневного сна;
- воздушные ванны;
- солнечные и световоздушные ванны в весенне-летний сезон;
- ходьба босиком по ребристым дорожкам;
- витаминно-профилактический комплекс.

Вывод:

Проводимая работа по оздоровлению детей дает положительные результаты в развитии ребенка, благоприятно влияет на его эмоциональную сферу, повышает иммунитет ребенка, развиваются все психические процессы, а также ребенок становится физически более развитым; пропагандирование здорового образа жизни среди взрослых и детей приносит хорошие плоды; единство семьи и МБДОУ оказывает большое влияние на эмоциональное благополучие и всестороннее развитие каждого ребенка

Но в тоже время надо отметить, что оперативный контроль и анализ эффективности организации физкультурных занятий на свежем воздухе показал недостаточный уровень проведения таких занятий, что обусловлено как объективными причинами (особенностями климата), так и недооценка значимости физкультурных занятий педагогами.

Поэтому в следующем учебном году необходимо:

- продолжать поиск путей совершенствования физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ;
- совершенствовать работу по сохранению здоровья и безопасности детей во время пребывания в ДОУ;
- рационально планировать целевые прогулки и экскурсии.

Задачи, поставленные на 2024-2025 учебный год коллектив выполнил. При проработке задач были выявлены недочеты и устранены в течение учебного года.

Питание является одним из важнейших факторов, определяющим здоровье детей, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде. Документация по организации питания заполняется в соответствии с требованиями. Выполнение натуральных норм питания по многим позициям превышает 100%: Калорийность в течение года соответствовала норме, благодаря:

- сбалансированного питания в соответствии с действующими натуральными нормами;
- организации второго завтрака (соки, фрукты);
- введению овощей и фруктов в обед и полдник.

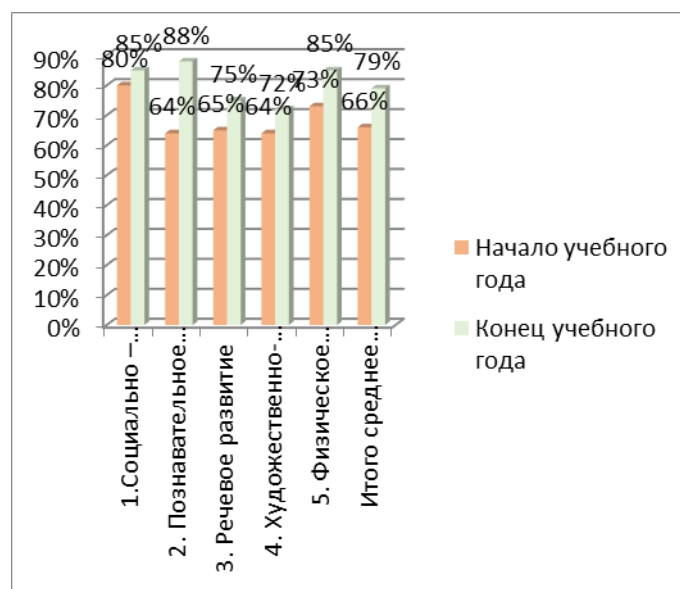
Сравнительный анализ заболеваемости и посещаемости детьми ДОУ за 3 года

	2023 год	2024 год	2025 год (1 полугодие)
Численность детей	8	6	6
Число дней, проведенных детьми в группах	1511 (90,6 %)	1231 (90 %)	555 (85%)
Число дней, пропущенных детьми - всего	157	135	99
В том числе по болезни	39	45	29
В том числе по другим причинам	118	90	70
Число дней работы за период с начала отчетного года	214	215	109
Число случаев заболевания детей	7	8	4

Анализ эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей по образовательным областям

2024 – 2025 учебный год

Разделы	Итого по детскому саду	
	Начало учебного года	Конец учебного года
1. Социально – коммуникативное развитие	80 %	85 %
2. Познавательное развитие	64 %	88 %
3. Речевое развитие	65 %	75 %
4. Художественно-эстетическое развитие	64 %	72 %
5. Физическое развитие	73 %	85 %
Итого среднее значение по всем образовательным областям	66 %	79 %



Вывод:

Из анализа результатов, указанных в таблице и диаграмме, следует, что высокий уровень развития дошкольников к концу учебного года увеличился в среднем на 13 % по сравнению с результатами на начало и конец учебного года. Следовательно, по всем направлениям государственного стандарта по дошкольному образованию прослеживается динамика развития воспитанников нашего детского сада.

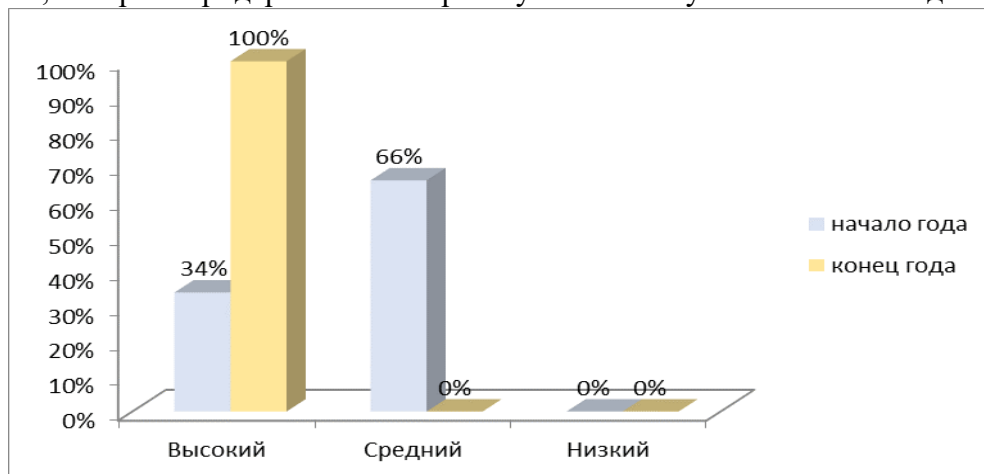
Рекомендации:

- воспитывая культуру устной речи, необходимо отучать детей от грубых выражений или слов просторечных, заменяя их литературными.
- для дальнейшего развития коммуникативных навыков, сплочения группы, а также для развития речи и общей координации движений в работе с детьми необходимо использовать театрализованные игры и упражнения, игры-хороводы, сопровождающиеся пением и др., т.к. театрализованная деятельность позволяет решать многие проблемные ситуации от лица какого-либо персонажа. Это помогает преодолеть робость, связанную с трудностями общения, неуверенностью в себе. Дети охотно поддерживают игры, в которых присутствует пение, хороводы, элементы актёрской игры.

В результате диагностики усвоения учебного материала по русскому языку:

- на начало года выявлены следующие показатели из 3 воспитанников, высокий уровень выполнения программы 1 воспитанника (34 %), средний уровень выполнения программы 2 воспитанник (66 %), низкий уровень выполнения программы 0 воспитанника (%).
- на конец года выявлены следующие показатели из 3 воспитанников, высокий уровень выполнения программы 3 воспитанника (100 %), средний уровень выполнения программы 0 воспитанник (0 %), низкий уровень выполнения программы 0 воспитанник (0%).

По каждой возрастной группе имеется перспективный план работы с детьми по русскому языку, критерии, которым придерживаются при обучении языку относительно к данному возрасту.



Выводы:

В целом, дети владеют знаниями по русскому языку. Программа считается выполненной.

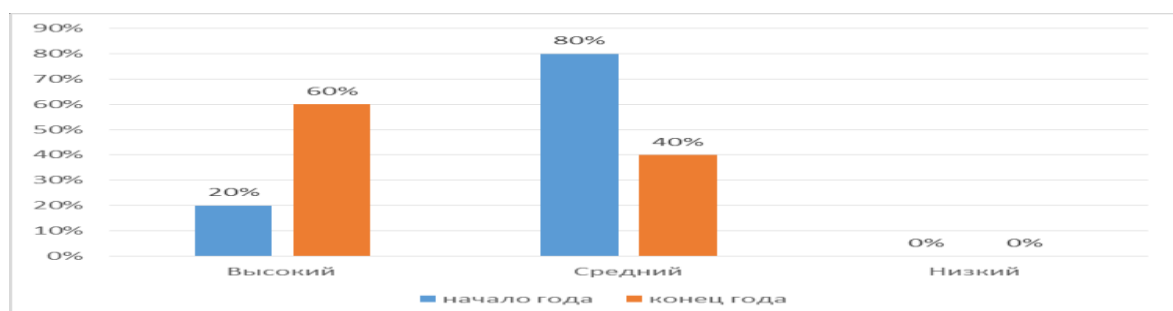
Рекомендации:

В целях уровня знаний детей провести беседу с родителями воспитанников, о значении русского языка в дальнейшей жизни ребенка, продолжать вести работу по утвержденной программе по изучению русского языка: на рабочих тетрадях, индивидуальная работа с воспитанниками со средним показателем по правильному произношению слов и словосочетаний, в употреблении предлогов. В работе продолжать использовать УМК. Воспитателю рекомендуется активнее проводить с детьми работу по закреплению пройденного материала в группах. Работать в тесном контакте с родителями воспитанников. Провести консультацию для родителей о значении развития русского языка в семье «В какие русские игры можно играть с детьми дома?».

В результате диагностики усвоения учебного материала «Туган телдә сөйләшәбез»:

- на начало года выявлены следующие показатели из 5 воспитанников, высокий уровень выполнения программы 1 воспитанник (20%), средний уровень выполнения программы 4 воспитанника (80%), низкий уровень выполнения программы воспитанника (%).
- на конец года выявлены следующие показатели из 5 воспитанников, высокий уровень выполнения программы 3 воспитанника (60%), средний уровень выполнения программы 2 воспитанников (40%), низкий уровень выполнения программы воспитанников (%).

По каждой возрастной группе имеется перспективный план работы с детьми «Туган телдә сөйләшәбез» критерии, которым придерживаются при обучении языку относительно к данному возрасту.



Выводы:

В целом, дети владеют знаниями по татарскому языку. Программа считается выполненной.

Рекомендации:

Воспитателю рекомендуется активнее проводить с детьми работу по закреплению пройденного материала в группах. Работать в тесном контакте с родителями воспитанников. Провести консультацию для родителей о значении развития татарского языка в семье.

С целью выявления уровня подготовленности детей, посещающих ДОО к **обучению в школе** проводилось изучение готовности детей подготовительной группе ДОО к «Фронтальной диагностики готовности к школьному обучению».

С согласия родителей (законных представителей) в октябре 2024 г. и апреле 2025 г. года воспитателем проводилось обследование воспитанников подготовительной к школе группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 2 воспитанников.

Целостный характер исследования предоставил возможность получить картину актуального уровня развития ребенка и обозначить зону его ближайшего развития.

По итогам обследования развития познавательных процессов дети разделились на следующие группы (апрель 2025):

IV уровень (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов – 2 воспитанников (100%);

III уровень (средний балл от 2,50 до 3,19) - средний уровень развития – 0 воспитанников (0%);

II уровень (средний балл от 2,0 до 2,49) – показатели ниже средних - 0 воспитанников (0%);

I уровень (менее 2 баллов) – низкие показатели – 0 воспитанников (0%).

По итогам обследования развития познавательных процессов дети разделились на следующие группы (октябрь 2024):

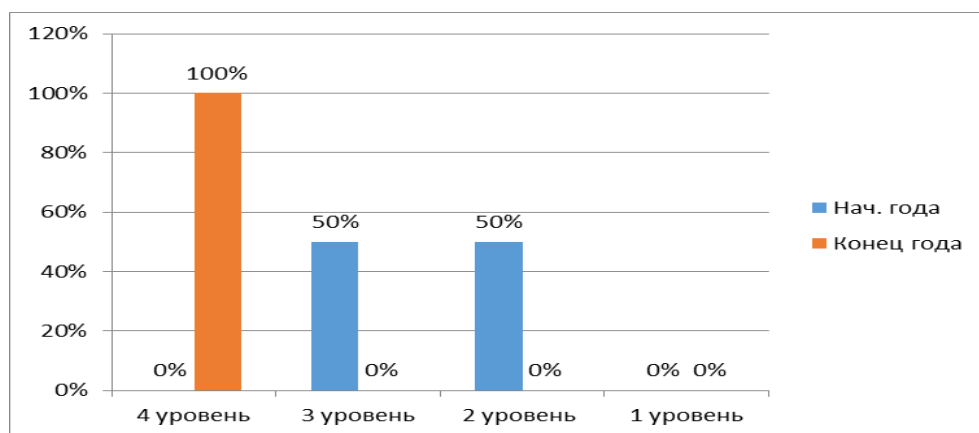
IV уровень (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов – 0 воспитанников (0%);

III уровень (средний балл от 2,50 до 3,19) - средний уровень развития – 1 воспитанников (50%);

II уровень (средний балл от 2,0 до 2,49) – показатели ниже средних - 1 воспитанников (50%);

I уровень (менее 2 баллов) – низкие показатели – 0 воспитанников (0%).

Сравнение на начало и конец года выявления уровня подготовленности детей, посещающих ДОО к обучению в школе:



Низкие показатели уровня развития неимеют.

Таким образом, по результатам диагностики готовы к школьному обучению 2 воспитанников (100%).

**В рамках повышения статуса ДОУ,
повышения профессионального мастерства педагога.**

Педагог приняли участие во Всероссийских, Республиканских и муниципальных конкурсах:

- сертификат семинара «Эффективная подготовка к школе», сентябрь 2024 года;
- сертификат участника об участии в Неделе педагогического мастерства, сентябрь, 2024 года;
- благодарственное письмо за подготовку участника к муниципальном конкурсе детских полок «Я и Красная книга», ноябрь 2024 года;
- сертификат участника всероссийского творческого конкурса «Сказки без опаски» 2024 год;
- сертификат всероссийской акции «Новогодняя сказка» декабрь 2024 года;
- диплом 1 степени всероссийского конкурса «Новый год уже в пути!» декабрь 2024 года;
- диплом 1 место в муниципальном конкурсе «Символ Нового 2025 года» декабрь 2024 года;
- свидетельство о публикации февраль 2025 года;
- благодарность за подготовку победителя всероссийского конкурса «Жив язык – жив народ» март 2025 года;
- диплом 1 место республиканский конкурс «Джутовая память о войне» май 2025 года;
- диплом 1 степени всероссийского конкурса «День Победы» 2025 год.

Достижение воспитанников:

- диплом 1 место Залалетдиновой Г. за конкурс творческих работ «Позади осталось лето», сентябрь 2024 года;
- диплом 1 место Хисматуллиной Э. за конкурс творческих работ «Позади осталось лето», сентябрь 2024 года;
- диплом 3 место Хисматуллина Э в муниципальном конкурсе «Терроризм глазами детей», октябрь 2024 года;
- грамота лауреат 3 степени Залалетдиновой Г. в муниципальном конкурсе детских полок «Я и Красная книга» ноябрь, 2025 года;
- диплом победитель Хисматуллина Э. за муниципальный конкурс чтецов «Шавали шуклыгы» ноябрь 2024 года;
- диплом 3 место Мифтахов Э в муниципальном конкурсе экологических рисунков, март 2025 года;
- диплом лауреата Хисматуллиной Э в муниципальном конкурсе экологических рисунков, март 2025 года;
- диплом 1 место Мифтахова Э республиканский конкурс «Джутовая память о войне» май 2025 года;
- диплом 1 место Хисматуллина Э всероссийская познавательная викторина по ПДД «Добрая дорога детства» август 2025.

Так же родители и воспитанники активно принимают участие в организованных мероприятиях внутри ДОУ:

Название мероприятия	Тема, название	Уровень
Выставки	«Кабак – яшелчэлэр патшабикэсе»	Образовательное учреждение
	«С книгой по дороге детства	
	«Этот день победы»	
Конкурс рисунков	«Мы играем. Русский язык изучаем»	Образовательное учреждение

	«Моя семья и спорт»	Образовательное учреждение
Конкурс чтецов	«Кыш бабайга бүләккә – шигерь»	
Общее родительское собрание	«Организационное собрание» «Итоговое собрание»	Образовательное учреждение
Стенгазета, фоторепортаж	«Наши дни рождения»	Образовательное учреждение
Изготовление стенгазет	«Яңа ел теләкләре» “Онытма син беркайчан да, юл йөрү кагыйдәсен”	Образовательное учреждение
Утренники (Праздники)	День матери «Хуш киләсең Яңа ел» “Ватанны саклаучылар” «Кояш гомере телим мин, энием сиңф» «Никто не забыт, ничто не забыто»	Образовательное учреждение
Буклеты	«Внимательный пешеход» «Роль семьи в воспитании ребенка» «Как предупредить авитаминоз весной» «Азбука дорожного движения»	Образовательное учреждение

Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация

Сведение о кадрах:

Всего педагогов – 2 человек

Из них воспитатель – 1 человек

В дошкольном учреждении обеспечивается своевременная профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов, что видно в представленной таблице:

Ф.И.О.	Образование	Долж-ность	Категория	Год аттестации	Награды
Давлетшина Гульнара Ильфатовна	Высшее	Заведующий	СЗД	2022	Грамота МО и Н РТ, Грамота Управления образования, Благодарственное письмо Главы ЧМР
Билалова Назира Султановна	Ср. спец. ФППП	Воспитатель	Первая	2022	Грамота Управления образования Грамота Главы ЧМР

Вывод: одним из направлений методической работы в ДОУ является аттестация педагогических работников. Исходя из данных, можно отметить положительную динамику в аттестации педагогических работников повысился образовательный уровень педагогов, что позволяет повысить педагогическую компетентность, которая необходима для составления грамотного воспитательно-образовательного процесса, ориентироваться в методических разработках и материалах, активно работать с интернет – ресурсами, сайтами, изготавливать презентации и слайд-шоу. Педагогический стаж кадров свидетельствует о мобильности педагогического коллектива и готовности к переходу в режим развития. Высокий профессиональный уровень, овладение новейшими образовательными технологиями стимулирует развитие у педагогов их творческого потенциала. Детский сад укомплектован в основном профессиональными педагогическими кадрами. Охват педагогами курсами повышения квалификации составляет 100% в ДОУ. В процессе обучения на курсах повышения квалификации и благодаря проведению методических

мероприятий в ДОУ удалось повысить уровень практической деятельности воспитателей. На 2025 – 2026 учебный год планируется продолжить работу по повышению профессионального уровня педагогов.

Анализ взаимодействия с родителями и социумом.

Полные семьи	3
Неполные семьи	0
Многодетные семьи	1
Обеспеченные семьи	3
Малообеспеченные семьи	0
Оба родителя работают	8
Работает одна мама	0
Работает один папа	0
Воспитывает одна мама	0
Воспитывает один папа	0
Приемные семьи	0

Социальный состав родителей разный: рабочие, служащие.

Взаимодействие с родителями остается актуальной темой на сегодняшний день. В течение года в учреждении ведется систематическая и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников:

- ознакомление с уставными и локальными документами;
- заключение договоров с родителями вновь поступающих детей;
- дни открытых дверей для родителей;
- анкетирование;
- проведение родительских собраний;
- экскурсии по детскому саду;
- консультативные беседы по запросам родителей, по ПДД;
- организация совместных дел, праздников и дней рождений;
- оформление информационных стендов;
- работа с неблагополучными семьями;
- пропаганда педагогических знаний родителям (выставки, информационные уголки).

Посещение групп в течение учебного года позволило многим родителям пересмотреть свой взгляд на современное дошкольное образование. Большинство родителей отметило позитивные изменения в поведении своих детей. По их мнению, благодаря посещению детского сада ребята стали более общительными, раскрепощенными, внимательными, организованными. Родители, наблюдая за работой педагогов, почерпнули полезную для себя информацию о том, чем и как заниматься с детьми дома.

В дальнейшей работе с целью большего охвата родителей и для достижения наибольшего результата педагоги продолжают использование нетрадиционных форм работы с родителями (собрания с элементами деловой игры, смотры-конкурсы результатов совместной деятельности родителей и детей и др.). Весь учебно-воспитательный процесс в ДОУ осуществляется в тесном контакте администрации, педагогов и родителей.

На родительских собраниях решался вопрос о необходимости вести здоровый образ жизни. Воспитатели в своих группах подготовили рекомендации для родителей о ценности здорового образа жизни, о навыках личной гигиены, об эмоциональном благополучии ребенка. Результаты диагностики осведомленности родителей о здоровом образе жизни свидетельствуют, что 60 % родителей реализуют полученные знания в практической жизни, 20 % делают это только отчасти. 20 % родителей считают, что не ведут здоровый образ жизни или затрудняются ответить. Здоровье детей родителей беспокоит больше, чем собственное. Своим детям большинство родителей стремится привить здоровый образ жизни с помощью пассивных форм (беседы) – 40 %, личным примером – 30 %, совместно – 30%.

Согласно плану развития материально – технической базы был произведен текущий ремонт территории детского сада, ремонт потолка игрового зала и спальни, пищеблока, прачки (побелка, шпаклевка, покраска).

Полностью произведён ремонт игровых площадок на территории ДООУ: покраска веранды и игрового оборудования, столики, качели, разбиты цветочные клумбы, газоны для цветов, построены несколько кукол.

В течение года оформляется подписка на периодические издания:

газета «Чистопольские вести»,

газета «Ватаным Татарстан».

Несмотря на то, что сделано многое, задача оснащения предметно – развивающей среды МБДОУ остается одной из главных. В группах необходимо продолжать расширять и обновлять строительные и игровые уголки, пополнять дидактические и развивающие игры.

В течение года в детском саду работал клуб родителей «Монда тудык, монда үстек», а также в течении учебного года проводились конкурсы и акции, родители и дети активно участвовали в конкурсах и акциях, и были награждены грамотами и ценными подарками.

Таким образом, можно сделать следующие выводы:

1. Обеспечиваются оздоровление детей и создание необходимых условий для их физического развития, совместно со всеми участниками образовательного процесса.
2. Систематизируется работа по реализации образовательной области «Познавательное развитие» в соответствии с ФГОС ДО.
3. Создается условия для формирования языковой и развивающей предметно – пространственной среды в рамках реализации учебно – методического компонентов по обучению детей государственным языкам РТ и этнокультурной региональной составляющей.

Вместе с тем, выявлены следующие **проблемы:**

- Необходимо продолжать работу в ДООУ по поликультурному воспитанию детей и реализации национально-регионального компонента через реализацию в воспитательно-образовательный процесс УМК по обучению детей двум языкам в РТ.

Методическая тема детского сада:

«Разнообразие игровых методов и приемов в обучении и воспитании дошкольников»

Цель:

Совершенствование форм организации воспитательнообразовательной деятельности для эффективной реализации основной образовательной программы (ООП) в соответствии с Федеральной образовательной программой (ФОП)

Основные задачи работы на 2025 – 2026 учебный год

1. Совершенствование форм организации образовательной деятельности в ДООУ.
2. Внедрение новые подходов в построении работы по взаимодействию с родителями воспитанников.
3. Создание в дошкольной образовательной организации единого культурно - образовательного пространства с учетом региональной специфики, способствующего этнокультурному и духовному развитию участников образовательных отношений

3. Работа с педагогическими кадрами.

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.1.Инструктажи		
1.1.1. Вводного инструктаж по охране труда	сентябрь	Заведующий
1.1.2. Текущие инструктажи по охране труда	сентябрь, январь	Заведующий
1.1.3. Текущий инструктаж по технике безопасности	сентябрь, январь	Заведующий
1.1.4. Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	Заведующий
1.1.5. Техника безопасности при проведении новогоднего праздника.	декабрь	Заведующий
1.1.6. Техника безопасности при проведении утренника, посвященному Международному женскому дню.	Март	Заведующий
1.1.7. Техника безопасности при проведении утренника, посвященному Дню Победы	Май	Заведующий
1.1.8. Техника безопасности при проведении экскурсии.	сентябрь, январь	Заведующий
1.1.9. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	октябрь	Заведующий
1.1.10. Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки.	декабрь	Заведующий
1.1.11. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	февраль	Медсестра ФАП
1.1.12. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	март	Заведующий
1.1.13. Проведение инструктажа к летнее – оздоровительной работе.	май	Заведующий
1.2. Производственные собрания		
1.2.1. Соблюдение «Правил внутреннего трудового распорядка»	сентябрь	Заведующий
1.2.2. О подготовке ДОУ к новому учебному году.	сентябрь	Заведующий
1.2.3. О подготовке ДОУ к зиме.	октябрь	Заведующий
1.2.4. Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса	ноябрь	Заведующий
1.2.5. О подготовке к новомуднему празднику.	декабрь	Заведующий
1.2.6. По итогам проверки по охраны труда в декабре.	январь	Заведующий
1.2.7. О соблюдении витаминизации.	февраль	Заведующий
1.2.8. «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	апрель	Заведующий, коллектив
1.2.9. О переходе на летний режим работы.	май	Заведующий
1.3. Самообразование		
1.3.1. Выбор тем по самообразованию, планы	сентябрь	Заведующий
1.3.2. Посещение методических объединений, совещаний	в течении года	Воспитатель, заведующая
1.3.3. Обсуждение новинок методической литературы.	в течении года	Заведующий
1.4. Консультации с обслуживающим персоналом		
1.4.1.Инструктаж «Должностные инструкции»	сентябрь	Заведующий
1.4.2. Техника безопасности на кухне, работа с электроприборами	сентябрь	Заведующий
1.4.3. Правила обработки посуды, проветривания, смены белья	сентябрь, октябрь	Медсестра ФАП
1.4.4. Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей.	ноябрь	Заведующий
1.4.5. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	ноябрь, март	Медсестра ФАП
1.4.6.О соблюдении правил СанПиН. в летний период.	май	Медсестра ФАП

4. Работа педагогического совета

Сроки. Проблема	Повестка дня	Форма распространения вопросов	Метод изучения информации	Ответственный за проведение
Август	Установочный. <i>Цель: наметить основные направления работы коллектива детского сада на учебный год</i> 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 2. Утверждение годового плана работы, годового календарного графика работы, учебного плана на 2025-2026 учебный год 3. Утверждение расписания ООД, рабочих программ групп.	Выступление зав.д/с Обмен мнениями	Изучение педпроцесса по справкам проверок, анализ.	Заведующий Заведующий Заведующий
Ноябрь	Тематический «Совершенствование форм организации образовательной деятельности в ДОУ» <i>Цель: эффективная реализация основной образовательной программы в соответствии с ФОП</i> 1. Итоги тематического контроля «Оценка качества организации образовательной деятельности в ДОУ» 2. Выступление на тему «Особенности организации образовательной деятельности по различным образовательным областям»	Итоги контроля Выступление	Изучение методической литературы по проблеме, собеседование с педагогами, анкетирование	заведующий, воспитатель
Март	Тематический «Взаимодействие с родителями воспитанников: новые подходы» <i>Цель: формирование профессиональной компетенции педагогов в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников</i> 1. Итоги тематического контроля «Эффективность работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников» 2. Выступление на тему «Методические помощники: поиск интересной информации для родителей»	Итоги контроля Выступление	Изучение методической литературы по проблеме, собеседование с педагогами, анкетирование	заведующий, воспитатель
Май	Итоги работы 1. Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год 2. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 3. Составление проекта годового плана работы на 2026-2027 учебный год. 4. Творческие задания на летний период	Выступление Выступление Обсуждение Обсуждение	Анализ работы пед. коллектива	Воспитатель Заведующий Заведующий Воспитатель

**5. Деятельность педагогического коллектива по совершенствованию
воспитательно - образовательного процесса**

	по ПДД	Выполнение «Закона о Государственных языках РТ» и других языках в РТ	Физкультурно - оздоровитель ная	ОБЖ	Охрана прав детства
IX	Оформление буклета для родителей	Планирование работы на год	Планирование работы на год	Планирование работы на год	Составление банка данных по с неблагополучным семьям
X	Пополнение игр по ПДД	Организация недели татарской литературы		Занятие с детьми Изучение правила пожарной безопасности	Занятие «Знакомство с декларацией прав ребёнка»
XI	Оформление макета «Безопасная дорога»	Оформление выставки «Костюмы народов Поволжья»		Занятия-наблюдение «Работа пожарных»	
XII		Организация недели русского литературы	«Если хочешь быть здоров»- конкурс детских рисунков.	Оформление буклета «Не подходите к берегам реки, лёд опасен» для родителей и детей.	Составление памятки для родителей «Формы жестокого обращения с детьми»
II	«Дорожная игротка» викторина для детей дошкольного возраста	Неделя родного языка.	Спортивные соревнования с родителями. День здоровья.		
III		Неделя русского языка.		Беседа с детьми на тему «Снег-опасно»	
IV		Проведение народных праздников: - Проводы зимы; - Навруз.		Занятие с приглашением медика «Осторожно-грязные руки»	
V	Беседа с детьми «Осторожно –машина»	Обновление мини музея	Турпоход. Занятие на свежем воздухе.		Анкетирование для родителей

6. Планирование руководства и контроля.

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Сентябрь						
1. Расстановка кадров.	Ознакомление с функциональными обязанностями.	Текущий	Предварительная	Беседа	Заведующая	Общее собрание работников
2. Организация питания.	Организация питания и культура еды в группе	Текущий	обобщающее	Наблюдение, беседа	Заведующая	Общее собрание работников
Октябрь						
1. Соблюдение санитарного режима.	Соблюдение графика проветривания.	Текущий	Персональная	Наблюдение	Заведующая	Общее собрание работников
2. Учебно-воспитательный процесс.	Проведение мониторинга воспитанников	Текущий	Обобщающий	Наблюдение, обследование по методике	Воспитатель	Общее собрание работников
3. Административная хоз. деятельность.	Готовность к зиме	Текущий	Обобщающая	Наблюдение	Заведующая	Общее собрание работников
Ноябрь						
1. Помещение кухни.	Наличие и соответствие сертификатов, соблюдение сроков хранения и реализации продуктов питания	Текущий	Обобщающий	Анализ документации, наблюдение	Заведующая	Общее собрание работников
2. ОТ и ТБ.	Соблюдение должностных инструкций.	Текущий	Персональная	Беседа	Заведующая	Общее собрание работников
3. Воспитательный процесс.	Оценка качества организации образовательной деятельности в ДОУ	Тематический	Обобщающая	Наблюдение, анализ, беседа	Заведующая	Справка. Педагогический совет.
Декабрь						
Состояние учебной материаль. базы	Готовность к проведению новогоднего праздника, соблюдение требований ПБ	Текущий	Обобщающая	Наблюдение	Заведующая	Общее собрание работников
Январь						
1. Организация питания.	Маркировка посуды, детской мебели в соответствии с требованиями СанПиН.	Текущий	Обобщающая	Осмотр	Заведующая	Общее собрание работников
2. Охрана жизни и здоровья детей	Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2025 год	Текущий	Персональная	Наблюдение	Заведующая	Общее собрание работников
Март						
1. Воспитательно-образов. процесс	Эффективность работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников	Тематический	Персональная	Наблюдение	Заведующая	Справка. Педсовет
2. Работа с кадрами.	Санитарное состояние группы	Текущий	Обобщающий	Наблюдение, беседа	Заведующая	Общее собрание работников
3. Оздоровительная работа	Анализ посещаемости детьми детского сада.	Текущий	Обобщающий	Анализ	Заведующая	Общее собрание работников
Май						
1. Учебно-воспит. процесс.	Мониторинговая деятельность за учебный год	Тематический	Обобщающая	Сравнительный анализ.	Воспитатель	Справка. Педагогический совет
2. Уборка территории.	Укрепление материальной базы, сохранность имущества	Текущий	Персональная	Осмотр учреждения	Заведующая	Общее собрание работников

7. План аттестации педагогических работников.

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проверка личных дел педагогов, трудовых книжек	сентябрь	заведующая
2	Обновление уголка аттестации соответствующими документами	октябрь	заведующая
3	Проведение консультаций по подготовке «портфолио» педагога, обобщение опыта работы	сентябрь-декабрь	заведующая
4	Плановая курсовая подготовка педагога	В течение года	заведующая
5	Определение уровня работы педагогических работников по темам самообразования за 2025-2026 уч год на основе самоанализа и анализа работы с кадрами	май	заведующая
6	Участие в конкурсе подготовке портфолио педагогов	май	заведующая
7	Подача заявлений на аттестацию в 2025-2026 учебном году, регистрация заявлений	В течение года	заведующая

8. План проведения праздников и развлечений.

Срок проведения	Возрастная группа		
	Средняя	Старшая	Подготовительная
Сентябрь	Развлечение «Белем бэйрәме» (1.09)		
Октябрь	День пожилых людей. Акция «Олыларга бүләк бир» (1.10)		
	День папы (15.10)		
	Осенний праздник «Алтын Көз» (29.10)		
Ноябрь	Концерт, посвященный Всероссийскому Дню матери «Әнием, яратам, яратам мин сине!» (29.11)		
Декабрь	Новогодний праздник “Яшел Чыршы янында”		
Январь	Развлечение «Сау бул Чыршыкай» (12.01)		
Февраль	«Безнең Жәлил» - музыкально-литературное занятие, посвященное дню рождения Мусы Джалиля (15.02)		
	“Туган тел көне” (21.02)		
	Праздник, посвященный Дню Защитников Отечества «Защитникам Родины посвящается!» (22.02)		
	“Нәүрәз мөбәрәк булсын” (28.02)		
Март	Праздник на 8 марта для мам и бабушек (05.03)		

Апрель	Национальный праздник «Карга боткасы»
	Музыкально - тематическое мероприятие “ Г.Тукай экиятләре буйлап” посвященное дню рождения Габдуллы Тукая (26.04)
Май	Музыкально- тематическое мероприятие (совместно СДК) посвященное Дню Великой Победы «Дорогами войны»
	Праздничный утренник выпускников «Балачак бэйрәме» (29.05)
Июнь	«Балалар Сабантуе» (1.06)

9. План работы родительского комитета МБДОУ на 2025-2026 учебный год.

Цель: активизация деятельности органа государственного-общественного управления – родительского комитета к решению проблем обучения и воспитания воспитанников ДОО.

Задачи:

- 1.Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. .Контроль и содействие в создании безопасных условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Составление плана работы на новый учебный год.	Октябрь	Заведующий МБДОУ, воспитатель
2.	Обсуждение проблем требующих участия и поддержки родительской общественности.	Ноябрь	Заведующий МБДОУ родительский комитет
3.	Ознакомление с изменением в законодательстве РФ в системе образования	В течение года	Воспитатель
4.	Организация творческих выставок, акций совместных работ родителей и детей	В течение года	Воспитатель
5.	Совместная организация праздников и развлечений	В течение года	Воспитатель
6.	Административный контроль детского питания в МБДОУ с привлечением родительского комитета.	В течение года	Заведующий МБДОУ. Медсестра ФАП
7.	Проведение новогодних развлекательных мероприятий в МБДОУ.	Декабрь	Заведующий МБДОУ, воспитатель
8.	Организация благотворительных акций	В течение года	Заведующий МБДОУ родительский комитет
9.	Зимние спортивные развлечения совместно с родителями	Январь	Заведующий МБДОУ, воспитатель
10.	Организация праздника ко Дню защитника Отечества.	Февраль	Заведующий МБДОУ, воспитатель
11.	Подготовка к празднованию 8 Марта Организация участие родителей в утреннике проходящей в ДОУ.	Март	Заведующий МБДОУ, воспитатель

12.	Посещение НОД и других мероприятий (дни открытых дверей)	В течение года	Заведующий МБДОУ родительский комитет
13.	Участие в родительских собраниях, в педагогических советах МБДОУ	В течение года	Родительский комитет
14.	Подготовка к родительскому собранию. Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия МБДОУ и родителей в 2025- - 2026 учебном году.	Май	Заведующий МБДОУ
15.	Организация участия родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период	Летний период	Заведующий МБДОУ воспитатель родительский комитет

10. План работы МБДОУ по осуществлению преемственности со школой на 2025 -2026 учебный год.

Дата проведения	Мероприятия
Октябрь	Экскурсия воспитанников ДОУ в школу
Ноябрь	Посещение уроков в первом классе воспитателем ДОУ и проведение учителями бесед с детьми в подготовительной группе
Январь	Спортивные соревнования «Веселый старт» с учениками 1 класса
Февраль	Беседа с родителями будущих первоклассников
Март	Выставка работ детей подготовительной к школе группы Открытые занятия с приглашением учителей начальных классов
Апрель	Занятия в школе будущими первоклассниками Открытые занятия с приглашением учителей начальных классов
Май	Анкетирование родителей

11. План работы с родителями в МБДОУ на 2025-2026 учебный год.

Цель:

1. Содействовать установлению взаимодействия с родителями на основе доверительных партнерских отношений.
2. Приобщить родителей к активному участию в жизнедеятельности группы.
3. Способствовать повышению педагогической культуры по вопросам развития и воспитания детей.

Задачи:

1. Создать атмосферу общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада.
2. Создать условия открытости образов в пространстве группы (информация родителей о предстоящих темах недели, детском продукте, ожидаемой помощи родителей, участие родителей в мероприятиях, деятельности, режимных моментах и т.д.)

Ожидаемый результат:

- Между педагогами и родителями установятся доверительные отношения, что приведёт к созданию благоприятного климата для развития детей.
- У родителей возникнет интерес к процессу воспитания и обучения детей.
- У педагогов повысится профессиональный уровень.
- У детей появится положительная мотивация посещения детского сада.

№	Наименование	Ответственные
Сентябрь		
1	1.Обновление данных по семьям воспитанников «Социологическое	Заведующий.

	исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи». Составление социального паспорта группы. 2. Анкетирование родителей 3. Родительское организационное собрание: «Путешествие в страну знаний» 4. Выставка фотографий «Моя малая Родина » 5. Индивидуальные беседы с родителями «Этика поведения ребёнка в детском саду»	Воспитатель. Родительский комитет. Родители
Октябрь		
2	1.Консультация «Всё о развитии детской речи». «Роль книги в речевом развитии детей» 2. Поздравительная мероприятия педагогов наставников пенсионеров ко «Дню пожилого человека». 3.Праздник Осени. 4.Папка - передвижка «Внимательный пешеход». 5.Выставка поделок «Осенняя фантазия».	Заведующий. Воспитатель. Родительский комитет. Родители
Ноябрь		
3	1.Консультация «Ребенок и дорога. Правила поведения на улицах города», «Здоровые дети в здоровой семье». 2. Папка - передвижка «Роль семьи в воспитании ребенка. 3. Выставка рисунков ко дню матери: «С папой мы рисуем маму» 4. День матери «Мама-главный наставник» Утренник.	Заведующий. Воспитатель. Родительский комитет. Родители
Декабрь		
4	1. Консультация «Грипп. Меры профилактики. Симптомы данного заболевания».«Что такое иммунитет» 2. Оформление игровых зон, двора «Новый год стучится в двери» 3. Памятка для родителей «Как сделать зимнюю прогулку с ребенком приятной и полезной», 4. Новогодний утренник.	Заведующий. Воспитатель. Родительский комитет. Родители.
Январь		
5	1.Беседа «Безопасность детей, забота взрослых» 2.Консультация «Здоровый образ жизни формируется в семье» 3. Папка – передвижка «Азбука дорожного движения» 4. Памятка «Опасность зимних дорог», профилактика ПДД	Заведующий. Воспитатель. Род. комитет. Родители
Февраль		
6	1.Консультация на тему «Роль отца в семье и в воспитании детей», «Развитие творческих способностей» 2. Стендовая информация «Правила пожарной безопасности». 3. Акция «Поможем нашим защитникам» 4. Родительская встреча «Знатоки по ПДД и ОБЖ»	Заведующий. Воспитатель. Родительский комитет. Родители
Март		
7	1. Конкурс «Вторая жизнь ненужных вещей» по экологии. 2. Развлечение для детей, мам и бабушек «Мамочки роднее нет»	Заведующий. Воспитатель. Родительский

	3. Памятка «Как предупредить авитаминоз весной», «Осторожно ледоход» 4. Совместное создание в группе огорода.	комитет. Родители
Апрель		
8	1 Благотворительная акция «Делай добро» 3. Стеновая информация «Безопасность в весенний период». 4. Беседа «Совместный труд ребенка и взрослого». 5. День открытых дверей «Всемирный день здоровья и безопасности» Совместная утренняя гимнастика.	Заведующий. Воспитатель. Родительский комитет. Родители
Май		
9	1. Беседа: "Учите детей любить природу" 2. Участие в празднике «Никто не забыт, ничто не забыто» 3.. Итоговое родительское собрание. «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей». 4. Семейная акция «Мы выходим на субботник». Акция с родителями по озеленению участка «Цветочный ландшафт».	Заведующий. Воспитатель. Родительский комитет. Родители

12. Административно-хозяйственная работа

1. Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников		
1.1. Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	август, март	Заведующая профком
1.2. Косметический ремонт помещений	июнь - август	Заведующая
1.3. Ремонт детской площадки	август	Заведующая
1.4. Проведение работ по благоустройству и озеленению территории	март, апрель	Заведующая , коллектив
2. Материально – техническая база		
2.1. Приобретение дидактического материала для занятий, художественной литературы для детей.	в течение года	Заведующая
2.2. Закупка материалов для ремонтных работ	май, июнь	Заведующая
2.3. Пополнение игрового, спортивного оборудования.	в течение года	Заведующая
3. Контроль за организацией питания		
3.1. Приказ по организации питания а МБДОУ, назначение ответственных.	сентябрь	Заведующая
3.2. Проверка санитарного состояния групп, кухни.	октябрь, март	Заведующая
3.3. Соблюдение витаминизации	в течение года	Заведующая Председатель родительского комитета
3.4 Проверка организации питания по СанПин.	в течение года	Заведующая
3.5. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. Консультация родителям по организации дополнительного питания в семье.	ноябрь	Заведующая
3.6.Ревизия продуктового склада.	январь	Заведующая

Лист согласования к документу № 2 от 03.09.2025
Инициатор согласования: Давлетшина Г.И. Заведующая
Согласование инициировано: 03.09.2025 13:16

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Давлетшина Г.И.		 Подписано 03.09.2025 - 13:16	-